

## Правила предоставления микрозаймов ООО МФК «СКБ-финанс». Версия 11.9

### 1. Общие положения

1.1. «Правила предоставления микрозаймов ООО МФК «СКБ-финанс» (далее по тексту – «Правила»), определяют:

- порядок подачи заявлений на предоставление микрозайма и порядок их рассмотрения;
- условия предоставления микрозаймов;
- порядок заключения договора микрозайма и порядок предоставления заемщику графика платежей.

1.2. **Список терминов и определений**, используемых в настоящих Правилах:

**База данных** – база данных Банка России о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия Клиента, которая содержит сведения, относящиеся к Клиенту и (или) его электронному средству платежа.

**График платежей** – документ, являющийся неотъемлемой частью Договора микрозайма и содержащий информацию о суммах и датах погашения Ежемесячных платежей или сумме и дате погашения Единовременного платежа по Договору микрозайма. Размер Ежемесячных платежей или Единовременного платежа указан в Графике платежей, который составляется Компанией и подписывается Заемщиком и Компанией.

**Договор микрозайма** – договор, согласно которому Компания предоставляет денежные средства (заем) Заемщику в размере и на условиях, предусмотренных Договором микрозайма, а Заемщик обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты, начисленные на нее. Договор микрозайма считается заключенным с момента передачи Заемщику денежных средств. Договор микрозайма включает:

- **Общие условия**, которые устанавливаются Компанией в одностороннем порядке в целях многократного применения;

- **Индивидуальные условия**, которые содержат согласованные Компанией и Заемщиком условия предоставления и возврата Микрозайма, составленные в табличной форме, индивидуально согласованные в установленный законом срок и подписанные Компанией и Заемщиком в электронном виде с использованием Личного кабинета, Системы ДБО, или интернет-сайта или мобильного приложения Партнера, условия предоставления Микрозайма, являющиеся неотъемлемой частью Договора микрозайма.

**Единовременный платеж** – платеж Заемщика по погашению Задолженности согласно Графику платежей, включающий всю сумму основного долга, выданную по Договору микрозайма, и начисленные на нее проценты за весь период пользования Микрозаймом.

**Ежемесячный платеж** – платеж Заемщика по погашению Задолженности согласно Графику платежей, включающий часть основного долга и начисленные на неоплаченный основной долг проценты за пользование Микрозаймом. Ежемесячный платеж может осуществляться чаще, чем один раз в месяц, в соответствии с Графиком платежей.

**Задолженность** – совокупная текущая задолженность Заемщика перед Компанией по Договору микрозайма, включающая сумму основного долга, неуплаченные проценты за пользование Микрозаймом и пени/неустойки, причитающиеся Компании в соответствии с условиями Договора микрозайма, а также иные платежи по Договору микрозайма.

**Заемщик** – физическое лицо, гражданин Российской Федерации, обратившееся в Компанию через Личный кабинет, Систему ДБО или через интернет-сайт или мобильное приложение Партнера с намерением получить Микрозаем.

**Заявление** – заявление на предоставление Микрозайма.

**Заявление-анкета** – заявление установленной Компанией формы на предоставление Микрозайма, содержащий информацию о Заемщике, его доходе и имуществе, необходимую Компании для принятия решения о предоставлении Микрозайма и переданное в Компанию через Личный кабинет, Систему ДБО или с использованием интернет-сайта или мобильного приложения Партнера.

**Компания** – Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «СКБ-финанс» (ООО МФК «СКБ-финанс») (ИНН 6671049044, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 1603465007946, юридический адрес: 620026, г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, строение 75, помещ. 110).

**Личный кабинет** – информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенный на сайте [www.skbfinance.ru](http://www.skbfinance.ru) используемый Заемщиком для оформления Заявлений, приема, подписания Электронных документов и для обмена ими с Компанией.

**Микрозаем** – денежные средства, предоставленные Компанией Заемщику на основании Договора микрозайма в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

**Партнер** – лицо, уполномоченное Компанией на сбор документов и сведений для идентификации Заемщика, проведение идентификации Заемщика, организацию заключения и исполнения Договора микрозайма в случаях, предусмотренных договором между Компанией и Партнером. Партнерами могут быть кредитные организации, а также иные лица, которым в соответствии с законом и договором возможно поручение проведения идентификации, а также сбора документов и сведений.

**Период охлаждения** – срок, установленный законодательством Российской Федерации в целях недопущения заключения Договора микрозайма без добровольного согласия Заемщика, по истечении которого Компанией осуществляется выдача Заемщику Микрозайма.

**Система ДБО** – система дистанционного банковского обслуживания кредитной организации - Партнера, специальное прикладное программное обеспечение, используемое для предоставления и пользования услугами кредитной организации и её партнеров. Система ДБО может применяться для подачи Клиентами заявлений на получение микрозайма в Компании, оформления Договора микрозайма и иных действий в процессе исполнения Договора микрозайма (при наличии технической реализации и соответствующих полномочий Партнера).

**Счет** – банковский счет Заемщика для расчетов с использованием банковских карт и/или Системы быстрых платежей, открытый в банке-участнике Системы быстрых платежей, в том числе в Партнере.

**Условия** – Условия предоставления, использования и возврата микрозаймов в ООО МФК «СКБ-финанс» (приложение 1 к настоящим Правилам).

**Электронный документ** – документ, составленный в электронном виде без документирования на бумажном носителе, подписанный Электронной подписью либо иным допускаемым Компанией аналогом собственноручной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации и направленный через Личный кабинет либо с использованием Системы ДБО или через интернет-сайт или мобильное приложение Партнера. Подписанные Сторонами электронные документы, в т.ч. Договор микрозайма, приравниваются к таким документам на бумажном носителе.

**Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. Для подписания электронного документа в качестве электронной подписи может быть использован цифровой код, отправленный Заемщику в СМС-сообщении на его номер телефона, предоставленный им Компании или Партнеру. Цифровой код может быть направлен Партнером, если он уполномочен организовывать заключение Договоров микрозайма от имени Компании.

### 2. Порядок подачи Заявления и порядок его рассмотрения Компанией

2.1. При обращении в Компанию для подачи Заявления Заемщик должен ознакомиться с настоящими Правилами (включая приложения к ним), Общими условиями Договора микрозайма, Правилами электронного документооборота. Указанные документы размещены на официальных сайтах Компании и Партнера в сети Интернет.

2.2. Прием Заявлений осуществляется через Личный кабинет, либо посредством Системы ДБО или через интернет-сайт Партнера.

**2.2.1.** Заемщик может ознакомиться на сайте Компании skbfinance.ru с информацией, необходимой для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения Договора микрозайма:

- об Условиях (согласно приложению 1 к настоящим Правилам);
- об условиях Договора микрозайма, в том числе:
  - об условиях предоставления Микрозайма, а также способах погашения Задолженности по Договору микрозайма;
  - о порядке исполнения обязательств по Договору микрозайма и штрафных санкциях, предусмотренных за несвоевременное исполнение обязательств по Договору микрозайма;
  - о других условиях микрозаймов, установленных Условиями;
  - о полной стоимости Микрозайма;

• о рисках, связанных с заключением и исполнением условий Договора микрозайма, и возможных негативных финансовых последствиях при использовании, выдаче Микрозайма, а также о правах Заемщика при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности (согласно приложению 2 к настоящим Правилам);

• о способах и адресах для направления обращений, в том числе и о возможности направления в саморегулируемую организацию и в Банк России.

**2.2.2.** Заемщику необходимо внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:

- соразмерность долговой нагрузки Заемщика с текущим финансовым положением;
- предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по Договору микрозайма (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
- вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по Договору микрозайма (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от Заемщика причинам, состояние здоровья Заемщика, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

**2.2.3.** При необходимости Заемщик может обратиться в Компанию по телефону: 8 800 700 37 80 за получением разъяснений по имеющимся в настоящих Правилах, Условиях и в Договоре микрозайма понятиям специальных терминов.

**2.3.** Заемщик, обратившийся в Компанию для оформления Заявления, должен соответствовать требованиям, предусмотренным Условиями, и представить документы согласно Условиям. Несоответствие требованиям и/или непредставление документов, определенных Условиями, могут являться основаниями для отказа в заключении Договора микрозайма.

При оформлении Заявления через Личный кабинет, либо посредством Системы ДБО или через интернет-сайт Партнера, Заемщик самостоятельно заполняет все необходимые поля для оформления Заявления, фотографирует необходимые документы, прикрепляет фотографии к Заявлению и направляет через Личный кабинет, либо посредством Системы ДБО или через интернет-сайт Партнера.

В случае, если при регистрации в Личном кабинете Заемщик авторизовался через сервис «Госуслуги», информация для оформления Заявления может быть частично или полностью принята Компанией автоматически из Цифрового профиля гражданина.

**2.4.** При оформлении Заявления Заемщиком заполняется Заявление-Анкета, которая должна быть подписана Заемщиком в соответствующих полях. Указанная Заемщиком в Заявлении-Анкетe информация может оказать влияние на условия заключаемого Договора микрозайма.

**2.5.** В случае предоставления Компанией за отдельную плату дополнительных услуг при заключении Договора микрозайма в Заявлении-Анкетe указывается стоимость таких дополнительных услуг и обеспечивается возможность Заемщику согласиться или отказаться от оказания ему таких дополнительных услуг.

**2.6.** Компания рассматривает Заявление в сроки, определенные Условиями. При рассмотрении Заявления Компания обязательно проводит оценку платежеспособности Заемщика. Оценка платежеспособности Заемщика проводится на основании информации, содержащейся в Заявлении-Анкетe, а также информации из других источников.

**2.7.** В случае, если при рассмотрении Заявления будет установлено, что Заемщик в Заявлении-анкетe, предоставленных документах и/или в ответах на запросы Компании сообщил заведомо недостоверные сведения, и/или выявлена информация, которая может свидетельствовать о наличии сведений о получателе денежных средств либо о Заемщике в Базе данных и/или при заключении Договора микрозайма без добровольного согласия Заемщика, либо платежеспособности Заемщика недостаточно для получения Микрозайма, то Компания вправе отказаться от заключения Договора микрозайма и/или предоставления Заемщику Микрозайма в соответствии с Договором микрозайма.

**2.8.** Информация о принятом решении доводится до Заемщика через Личный кабинет, либо посредством Системы ДБО или через интернет-сайт Партнера, либо путем отправки соответствующего SMS-сообщения на номер телефона, указанный в Заявлении-Анкетe. Положительное решение о выдаче Микрозайма действует в течение 5-30 календарных дней в зависимости от вида Микрозайма.

### **3. Порядок заключения Договора микрозайма и предоставления Заемщику Микрозайма**

**3.1.** В случае принятия положительного решения по Заявлению, Заемщику направляется Компанией SMS-сообщение о возможности заключения Договора микрозайма, которое осуществляется через Личный кабинет, либо посредством Системы ДБО или через интернет-сайт Партнера. При неподписании Индивидуальных условий Договора микрозайма посредством Личного кабинета (если Заявление подавалось через Личный кабинет), Системы ДБО или интернет-сайта Партнера (если Заявление подавалось через Систему ДБО или интернет-сайт Партнера) в течение срока действия положительного решения, но не менее 5 (Пяти) рабочих дней Заявление считается аннулированным.

**3.2.** При заключении Договора микрозайма Компания и Заемщик подписывают Электронными подписями Индивидуальные условия Договора микрозайма посредством Личного кабинета, либо посредством Системы ДБО или через интернет-сайт Партнера.

**3.3.** Предоставление суммы Микрозайма осуществляется в сроки, установленные п. 20 Индивидуальных условий. В предусмотренных Индивидуальными условиями случаях сумма Микрозайма может быть перечислена Компанией на Счет, о чем Заемщику направляется СМС-сообщение.

**3.4.** Заемщик вправе отказаться от получения Микрозайма в срок, установленный п.20 Индивидуальных условий, обратившись в Компанию с соответствующим заявлением посредством Личного кабинета.

**3.5.** В период действия Договора микрозайма График платежей предоставляется Заемщику по почте или нарочным на основании письменного запроса Заемщика.

## **УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ВОЗВРАТА МИКРОЗАЙМОВ ООО МФК «СБ-ФИНАНС»**

### **Наименование микрофинансовой организации**

*Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «СБ-финанс»  
(ООО МФК «СБ-финанс»)*

### **Место нахождения**

*Юридический адрес: 620026, Россия, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Куйбышева, строение 75,  
помещ. 110.*

### **Контактный телефон:**

*Контакт Центр: 8 800 700 37 80 (звонок бесплатный)*

### **Интернет-сайт**

[www.skbfinance.ru](http://www.skbfinance.ru)

### **Регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций**

*1603465007946*

### **Саморегулируемая организация**

*Союз «Микрофинансовый альянс «Институты развития малого и среднего бизнеса»*

### **Дата приема в саморегулируемую организацию**

*03.12.2021*

### **Виды предоставляемых микрозаймов:**

1. «До зарплаты»
2. «Лояльный»
3. «Турбокэш»

**1. Условия предоставления и сопровождения микрозайма «До зарплаты» (ООО МФК «СБ-финанс»)**

Наименование	Условие
<b>1. Условия предоставления микрозайма</b>	
Цель микрозайма	Нецелевой микрозаём
Валюта микрозайма	Рубли РФ
Минимальная сумма микрозайма на одного Заемщика	2 000 рублей
Максимальная сумма микрозайма на одного Заемщика	30 000 рублей
Срок микрозайма	от 5 до 32 дней
Процентная ставка за пользование микрозаймом	292% годовых
Продление срока возврата микрозайма	Заемщик вправе один или несколько раз продлевать срок возврата микрозайма на любое количество дней, при одновременном соблюдении следующих условий: - Заемщик в полном объеме выплатил Компании проценты за пользование микрозаймом, начисленные в соответствии с Договором микрозайма, за весь фактический период пользования микрозаймом; - срок каждого продления (увеличения) срока возврата микрозайма не превышает 30 дней; - общая сумма процентов и пеней, начисленных по Договору микрозайма с учетом всех продлений срока возврата микрозайма, не превысит 130% от выданной суммы микрозайма. При продлении срока возврата микрозайма Компания вправе снизить Заемщику процентную ставку за пользование микрозаймом
Способ выдачи микрозайма	Зачисление суммы микрозайма через Систему быстрых платежей (В2С) на счет Заемщика в банке, который является участником Системы быстрых платежей.
Срок рассмотрения заявления (заявки) о предоставлении микрозайма	1 день
Срок действия положительного решения о выдаче микрозайма	5 рабочих дней со дня информирования Заемщика о положительном решении по заявке
Обеспечение исполнения обязательств по микрозайму	Не требуется
Дата, начиная с которой начисляются проценты за пользование микрозаймом	Проценты начисляются со дня, следующего за днем (датой) предоставления микрозайма Заемщику.
<b>2. Условия погашения микрозайма</b>	
Порядок погашения задолженности (периодичность платежей) по Договору микрозайма	Единовременно в дату погашения микрозайма. При продлении срока возврата микрозайма в день заключения соответствующего дополнительного соглашения подлежат уплате проценты, начисленные за пользование микрозаймом.
Способ погашения	Путем безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Компании, почтовым переводом через отделения АО «Почта России».
Досрочное погашение	Полное и частичное досрочное погашение – разрешено без ограничений, уведомления и заявления не требуются
Штрафные санкции за неисполнение обязательств по Договору микрозайма	Пени в размере 20% годовых, начисленные на сумму просроченного основного долга
<b>3. Требования к Заемщику</b>	
Возраст	<ul style="list-style-type: none"> <li>от 18 лет;</li> <li>до 70 лет на момент окончания срока действия Договора микрозайма.</li> </ul>
Место регистрации	Все регионы РФ, за исключением следующих: Республика Ингушетия, Карачаево-Черкесская Республика, Республика Северная Осетия, Кабардино-Балкарская Республика, Чеченская Республика, Республика Марий Эл, Республика Адыгея, Республика Дагестан, Республика Калмыкия, Республика Тыва, Республика Крым, г. Севастополь, Донецкая Народная Республика, Луганская Народная Республика, Запорожская область, Херсонская область
Наличие действующих микрозаймов в Компании	Заемщик не имеет действующих микрозаймов в Компании или имеет в Компании действующий микрозаем с аннуитетным погашением, по которому внесено не менее 8 аннуитетных платежей
<b>4. Перечень документов, предоставляемых Заемщиком для рассмотрения вопроса о выдаче микрозайма</b>	
1. Заявление-Анкета на предоставление микрозайма 2. Паспорт гражданина РФ	
<b>5. Иные условия</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Иные платежи по Договору микрозайма в рамках настоящего продукта отсутствуют;</li> <li>Заемщик вправе отказаться от получения микрозайма в любое время до зачисления суммы микрозайма на счет Заемщика;</li> <li>Заемщик вправе запретить Компании передавать права требования, следующие из Договора микрозайма, любым третьим лицам, либо выразить своё согласие на передачу прав требования по Договору микрозайма любым третьим лицам;</li> <li>Неурегулированные споры по Договору микрозайма рассматриваются в соответствии с правилами о подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.</li> <li>Заемщик не обязан заключать иные договоры и (или) получать иные услуги в связи с договором микрозайма.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Диапазоны значений полной стоимости микрозайма</li> </ul>	От 292,000% до 292,000% годовых

## 2. Условия предоставления и сопровождения микрозайма «Лояльный» (ООО МФК «СКБ-финанс»)

Наименование	Условие
1. Условия предоставления микрозайма	
Цель микрозайма	Нецелевой микрозаём
Валюта микрозайма	Рубли РФ
Минимальная сумма микрозайма на одного Заемщика	15 000 рублей
Максимальная сумма микрозайма на одного Заемщика	49 999 рублей
Срок микрозайма	64 дня
Процентная ставка за пользование микрозаймом	292 % годовых
Способ выдачи микрозайма	Зачисление суммы микрозайма через Систему быстрых платежей (B2C) на счет Заемщика в банке, который является участником Системы быстрых платежей.
Срок рассмотрения заявления (заявки) о предоставлении микрозайма	1 день
Срок действия положительного решения о выдаче микрозайма	5 рабочих дней со дня информирования Заемщика о положительном решении по заявке
Обеспечение исполнения обязательств по микрозайму	Не требуется
Дата, начиная с которой начисляются проценты за пользование микрозаймом	Проценты начисляются со дня, следующего за днем (датой) предоставления микрозайма Заемщику
2. Условия погашения микрозайма	
Порядок погашения задолженности (периодичность платежей) по Договору микрозайма	Ежемесячно уплачивается очередной(ые) аннуитетный(е) платеж(и), включающий(е) в себя начисленные проценты за пользование микрозаймом, часть суммы основного долга по микрозайму согласно Графику платежей
Способ погашения	Путем безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Компании, почтовым переводом через отделения АО «Почта России»
Досрочное погашение	Полное и частичное досрочное погашение – разрешено (на основании заявления Заемщика)
Штрафные санкции за неисполнение обязательств по Договору микрозайма	Пени в размере 20% годовых, начисленные на сумму просроченной задолженности
3. Требования к Заемщику	
Возраст	<ul style="list-style-type: none"><li>от 18 лет;</li><li>до 70 лет на момент окончания срока действия Договора микрозайма.</li></ul>
Место регистрации	Все регионы РФ, за исключением следующих: Республика Ингушетия, Карачаево-Черкесская Республика, Республика Северная Осетия, Кабардино-Балкарская Республика, Чеченская Республика, Республика Марий Эл, Республика Адыгея, Республика Дагестан, Республика Калмыкия, Республика Тыва, Республика Крым, г. Севастополь, Донецкая Народная Республика, Луганская Народная Республика, Запорожская область, Херсонская область
Наличие действующих микрозаймов в Компании	Заемщик не имеет действующих микрозаймов в Компании или имеет в Компании действующий микрозаем с аннуитетным погашением, по которому внесено не менее 8 аннуитетных платежей
4. Перечень документов, предоставляемых Заемщиком для рассмотрения вопроса о выдаче микрозайма	
1. Заявление-Анкета на предоставление микрозайма 2. Паспорт гражданина РФ	
5. Иные условия	
<ul style="list-style-type: none"><li>Иные платежи по Договору микрозайма в рамках настоящего продукта отсутствуют;</li><li>Заёмщик вправе отказаться от получения микрозайма в любое время до зачисления суммы микрозайма на счет Заемщика;</li><li>Заемщик вправе запретить Компании передавать права требования, следующие из Договора микрозайма, любым третьим лицам, либо выразить своё согласие на передачу прав требования по Договору микрозайма любым третьим лицам;</li><li>Неурегулированные споры по Договору микрозайма рассматриваются в соответствии с правилами о подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.</li><li>Заемщик не обязан заключать иные договоры и (или) получать иные услуги в связи с договором микрозайма.</li><li>Продукт предоставляется по предложению Компании лояльным клиентам</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Диапазоны значений полной стоимости микрозайма</li></ul>	От 292,000% до 292,000% годовых

### 3. Условия предоставления и сопровождения микрозайма «Турбокэш» (ООО МФК «СКБ-финанс»)

Наименование	Условие
1. Условия предоставления микрозайма	
Цель микрозайма	Нецелевой микрозаём. В случае приобретения Заемщиком Сервисного пакета «Управляй Легко» (далее – Сервисный пакет) часть микрозайма направляется на оплату комиссии за приобретение Сервисного пакета
Валюта микрозайма	Рубли РФ
Минимальная сумма микрозайма на одного Заемщика	50 000 рублей
Максимальная сумма микрозайма на одного Заемщика <sup>1</sup>	700 000 рублей
Срок микрозайма	До 60 месяцев
Базовая процентная ставка за пользование микрозаймом <sup>2</sup>	от 36,2% годовых до 62,5% годовых (включительно)
Льготная процентная ставка за пользование микрозаймом	от 13,2% годовых до 39,5% годовых (включительно)
Условия получения льготной процентной ставки	Приобретение Заемщиком Сервисного пакета <sup>3</sup> при заключении Договора микрозайма. В случае отказа в дальнейшем от Сервисного пакета процентная ставка устанавливается в размере базовой ставки <sup>4</sup> .
Способ выдачи микрозайма	Зачисление суммы микрозайма через Систему быстрых платежей (B2C) на счет Заемщика в банке, который является участником Системы быстрых платежей, за вычетом суммы комиссии за предоставление Сервисного пакета в случае его предоставления.
Срок рассмотрения заявления (заявки) о предоставлении микрозайма	от 1 до 2 дней
Срок действия положительного решения о выдаче микрозайма	30 календарных дней с даты принятия положительного решения по заявке
Обеспечение исполнения обязательств по микрозайму	Не требуется
Дата, начиная с которой начисляются проценты за пользование микрозаймом	Проценты начисляются со дня, следующего за днем (датой) предоставления микрозайма Заемщику.
2. Условия погашения микрозайма	
Порядок погашения задолженности (периодичность платежей) по Договору микрозайма	Ежемесячно уплачивается очередной аннуитетный платеж <sup>5</sup> , включающий в себя начисленные проценты за пользование микрозаймом, часть суммы основного долга по микрозайму
Способ погашения	Путем безналичного перевода денежных средств на расчетный счет Компании, почтовым переводом через отделения АО «Почта России».
Досрочное погашение	Полное и частичное досрочное погашение – разрешено (на основании заявления Заемщика)
Штрафные санкции за неисполнение обязательств по Договору микрозайма	Пени в размере 20% годовых, начисленные на сумму просроченной задолженности
3. Требования к Заемщику	
Возраст	<ul style="list-style-type: none"> <li>от 23 лет;</li> <li>до 75 лет на момент окончания срока действия Договора микрозайма</li> </ul>
Место регистрации	Перечень субъектов РФ – приложение 1 к настоящим Условиям
Место работы	Перечень субъектов РФ – приложение 1 к настоящим Условиям
Стаж работы на текущем месте	Не менее 3 месяцев
4. Требования к Заемщику - неработающему пенсионеру <sup>6</sup>	
Возраст	<ul style="list-style-type: none"> <li>от 50 до 75 лет на момент окончания срока действия договора – для женщин;</li> <li>от 55 до 75 лет на момент окончания срока действия договора – для мужчин</li> </ul>
Место регистрации	Перечень субъектов РФ – приложение 1 к настоящим Условиям
5. Перечень документов, предоставляемых Заемщиком для рассмотрения вопроса о выдаче микрозайма <sup>7</sup>	

<sup>1</sup> Максимальная сумма микрозайма зависит от платежеспособности Заемщика.

<sup>2</sup> Процентная ставка в пределах диапазона определяется по каждой конкретной заявке с учетом уровня риска и кредитоспособности Заемщика. Компанией может быть установлена процентная ставка по договору в размере ниже указанной минимальной ставки диапазона.

<sup>3</sup> Согласно действующим тарифам Компании.

<sup>4</sup> В таком случае процентная ставка увеличивается с даты выдачи микрозайма, задолженность по договору пересчитывается, сумма доначисленных процентов включается в ближайший очередной платеж по графику платежей.

<sup>5</sup> Размер аннуитетного платежа должен быть кратным 10.

<sup>6</sup> Для Клиентов, являющихся пенсионерами по возрасту, по выслуге лет, «военными» пенсионерами (закон РФ № 4468-1 от 12.02.1993).

<sup>7</sup> При принятии решения о выдаче микрозайма могут быть запрошены дополнительные документы, не указанные в настоящем перечне.

1. Заявление-Анкета на предоставление микрозайма 2. Паспорт гражданина РФ При рассмотрении заявки Компания может запросить один из следующих документов, подтверждающий доход Клиента (на выбор Клиента): - Справка о заработной плате по форме ФНС либо по форме Компании за 12 месяцев, предшествующих обращению в Компанию, подписанная работодателем <sup>8</sup> ; - Выписка из счёта зарплатной карты, открытой в банке, предоставляется за 12 месяцев, предшествующих обращению в Компанию, в том числе полученная заемщиком из ДБО <sup>9</sup> ; - Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица, предоставленные СФР <sup>10</sup> ; - Справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме ФНС за 12 месяцев, предшествующих обращению в Компанию <sup>11</sup> ; - документы, подтверждающие размер пенсии <sup>6</sup> : пенсионное удостоверение с указанием размера пенсии; выписка из счета карты, открытого в банке, при условии наличия зачисления пенсионных выплат <sup>9</sup> ; справка организации, назначившей пенсию, о размере пенсии, с указанием основания для выплаты пенсии.	
5. Иные условия	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Иные платежи по Договору микрозайма в рамках настоящих Условий отсутствуют;</li> <li>Заемщик вправе отказаться от получения микрозайма в любое время до зачисления суммы микрозайма на счет Заемщика;</li> <li>Заемщик вправе запретить Компании передавать права (требования) по договору микрозайма любым третьим лицам;</li> <li>Неурегулированные споры по Договору микрозайма рассматриваются в соответствии с правилами о подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.</li> <li>Заемщик не обязан заключать иные договоры и (или) получать иные услуги в связи с заключением договора микрозайма.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Диапазоны значений полной стоимости микрозайма</li> </ul>	От 29,313% до 62,573% годовых

<sup>8</sup> При стаже работы Заемщика на текущем месте работы менее 12 месяцев документ, подтверждающий доход (справка о заработной плате либо выписка из счёта зарплатной карты), предоставляется за фактически отработанное количество месяцев (минимум – 3 месяца).  
Справка, оформленная работодателем, должна быть подписана работодателем собственноручно либо усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП). Справка, подписанная УКЭП, оформляется в виде электронного документа и может быть представлена в распечатанном виде. В случае если справка, подписанная УКЭП, представлена в распечатанном виде, то Компания вправе запросить оригинал справки в виде электронного документа.  
Возможно предоставление справки о заработной плате по форме, отличной от установленных, если в справке содержатся все данные, предусмотренные действующим бланком справки по форме Компании.  
За календарный год, предшествующий обращению в Компанию, допускается предоставление справки о заработной плате по форме ФНС, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС России, в виде электронного документа.  
Для нотариусов и адвокатов допускается предоставление вместо справки о заработной плате, либо выписки из счета зарплатной карты - копии налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) с отметкой налогового органа о принятии за последний налоговый период.

<sup>9</sup> При стаже работы Заемщика на текущем месте работы менее 12 месяцев, выписка предоставляется за фактически отработанное количество месяцев (минимум – 3 месяца).  
Требования к оформлению выписки, полученной из банка:  
- выписка обязательно должна содержать следующие поля: наименование банка, предоставившего выписку; дату выдачи выписки Клиенту; номер счёта Клиента, с которого сформирована выписка; фамилию, имя, отчество Клиента; даты, суммы и назначение платежей.  
- при предоставлении выписки, сформированной в ДБО, допускается ее предоставление как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа.

<sup>10</sup> Запрашивается Заемщиком на сайте или в приложении «Госуслуги» при оформлении заявки о предоставлении микрозайма и передается в Компанию в электронном виде.

<sup>11</sup> Для клиентов, зарегистрированных в соответствии с законодательством РФ в качестве самозанятых, допускается предоставление Справки как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа. При стаже работы Заемщика на текущем месте работы менее 12 месяцев, справка предоставляется за фактически отработанное количество месяцев (минимум – 3 месяца).

**Условия предоставления и сопровождения Сервисного пакета «Управляй Легко»**

Наименование	Условие
<b>Описание Сервисного пакета</b>	<p>Приобретение Заемщиком сервистного пакета «Управляй Легко» (далее – Сервисный пакет) предоставляет заемщику дополнительные возможности при исполнении обязательств по договору микрозайма, заключенному в рамках продукта «Турбокэш» (далее – Договор), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение ставки по Договору согласно условиям Договора;</li> <li>- право бесплатного получения услуг, входящих в Сервисный пакет.</li> </ul> <p>Исполнителем услуг, включенных в Сервисный пакет, является ООО МФК «СКБ-финанс».</p> <p>Условия, связанные с предоставлением и использованием Сервисного пакета, а также порядок предоставления услуг входящих в Сервисный пакет, включены в Общие условия Договора, а также в Правила предоставления микрозаймов ООО МФК «СКБ-финанс» (далее – Правила), размещенные на сайте ООО МФК «СКБ-финанс» <a href="https://www.skbfinance.ru">https://www.skbfinance.ru</a>.</p>
<b>Услуги, входящие в Сервисный пакет</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изменение даты платежа</li> <li>• Пропуск платежа</li> <li>• Удобное досрочное погашение</li> </ul>
<b>Оплата Сервисного пакета</b>	<p>Комиссионное вознаграждение за предоставление Сервисного пакета (далее – комиссия) установлена Тарифным справочником ООО МФК «СКБ-финанс».</p> <p>Комиссия удерживается из суммы микрозайма до перечисления суммы микрозайма Заемщику.</p>
<b>Срок действия Сервисного пакета</b>	Соответствует сроку действия Договора и прекращается в момент погашения микрозайма.
<b>Условия предоставления Сервисного пакета</b>	<p>Предоставление Сервисного пакета производится в момент заключения Договора на основании согласия на приобретение Сервисного пакета, указанного в заявлении на предоставление микрозайма.</p> <p>Сервисный пакет начинает действовать с момента оплаты комиссии за предоставление Сервисного пакета согласно Тарифному справочнику ООО МФК «СКБ-финанс».</p>
<b>Условия отказа от Сервисного пакета</b>	<p>Отказ от Сервисного пакета с возвратом комиссии за предоставление Сервисного пакета Заемщику осуществляется на основании заявления Заемщика об отказе от Сервисного пакета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в течение 30 календарных дней, с даты заключения Договора. Комиссия за предоставление Сервисного пакета при этом возвращается Заемщику ООО МФК «СКБ-финанс» в течение 7 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления;</li> <li>• по истечении 30 календарных дней с даты заключения Договора при условии действия Договора и неиспользования услуг, входящих в Сервисный пакет (хотя бы раз). Комиссия за предоставление Сервисного пакета в этом случае возвращается Заемщику ООО МФК «СКБ-финанс» в дату ближайшего Ежемесячного платежа по Графику платежей.</li> <li>• В иных случаях отказ от Сервисного пакета производится без возврата комиссии за предоставление Сервисного пакета.</li> </ul>
<b>Дополнительные условия</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приобретение Сервисного пакета является добровольным и не влияет на принятие ООО МФК «СКБ-финанс» решения о выдаче микрозайма. Подключение Сервисного пакета услуг после заключения Договора невозможно;</li> <li>• Услуги, входящие в Сервисный пакет, действуют только в отношении Договора, при заключении которого подключён Сервисный пакет.</li> </ul>

**Условия предоставления и сопровождения  
услуги «Изменение даты платежа» в рамках Сервисного пакета «Управляй Легко»**

Наименование	Условие
<b>Описание услуги</b>	<p>Перенос дат платежа по графику погашения задолженности (далее – График).</p> <p>Количество обращений за Услугой в течение срока действия Договора не ограничено, в течение 1 платежного периода (месяца) дату платежа можно перенести только 1 раз.</p>
<b>Требования к Договору</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• При заключении Договора Заемщиком приобретен Сервисный пакет «Управляй Легко»;</li> <li>• Текущая просроченная задолженность отсутствует;</li> <li>• Платеж, по которому необходимо изменить срок погашения, не является первым либо последним платежом по Графику</li> </ul>
<b>Основания изменения даты платежа</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Услуга предоставляется на основании Заявления Заемщика</li> </ul>
<b>Условия изменения даты платежа</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• При изменении даты платежа по Графику должна быть обеспечена ежемесячная уплата задолженности по Договору в части основного долга и процентов;</li> <li>• Услуга предоставляется при обращении в ООО МФК «СКБ-финанс» до наступления даты подлежащего переносу платежа по Графику;</li> <li>• По Договору формируется новый График<sup>12</sup> с учетом следующего: <ul style="list-style-type: none"> <li>- при изменении даты платежа размер первого и последнего Ежемесячных платежей по новому Графику может отличаться от размера остальных ежемесячных платежей в связи с изменением периода начисления процентов;</li> <li>- дата последнего платежа по Графику не переносится.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Срок рассмотрения заявления Заемщика</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В день обращения Заемщика</li> </ul>

<sup>12</sup> Предоставляется в личном кабинете Заемщика ООО МФК «СКБ-финанс».

**Условия предоставления и сопровождения  
услуги «Пропуск платежа» в рамках Сервисного пакета «Управляй Легко»**

Наименование	Условие
<b>Описание услуги</b>	Пропуск одного платежа по графику погашения задолженности (далее – График) по Договору путем предоставления отсрочки погашения указанного платежа. Услуга предоставляется не более 1 раза в календарном году в период действия Договора.
<b>Требования к Договору</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• при заключении Договора Заемщиком приобретен Сервисный пакет «Управляй Легко»;</li> <li>• в период действия Договора отсутствовала просроченная задолженность свыше 5 календарных дней, текущая просроченная задолженность отсутствует;</li> <li>• с даты заключения Договора прошло не менее 1 месяца;</li> <li>• с даты предыдущего использования услуги Заемщиком прошло не менее 3 календарных месяцев;</li> <li>• условия Договора в части порядка погашения задолженности не изменялись;</li> <li>• до окончания срока возврата займа по Договору осталось не менее 6 платежей по Графику.</li> </ul>
<b>Основания пропуска платежа</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Услуга предоставляется на основании Заявления Заемщика.</li> </ul>
<b>Условия пропуска платежа</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Услуга предоставляется при обращении в ООО МФК «СКБ-финанс» до наступления даты подлежащего пропуску платежа по Графику;</li> <li>• По Договору формируется новый График<sup>13</sup> с учетом следующего: <ul style="list-style-type: none"> <li>- пропущенный платеж в части основного долга и процентов устанавливается равным 0;</li> <li>- срок возврата займа по Договору может увеличиться с условием сохранения размера ежемесячного платежа, определенного первоначальным Графиком;</li> <li>- проценты, начисленные, но не погашенные на дату пропуска платежа, включаются в сумму ежемесячного платежа по новому Графику равными долями.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Срок рассмотрения заявления Заемщика</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В день обращения Заемщика</li> </ul>

**Условия предоставления и сопровождения  
услуги «Удобное досрочное погашение» в рамках Сервисного пакета «Управляй Легко»**

Наименование	Условие
<b>Описание услуги</b>	Досрочное полное или частичное погашение суммы микрозайма по истечении 14 дней <sup>14</sup> после выдачи микрозайма без предварительного уведомления ООО МФК «СКБ-финанс» за 30 дней. Внесенная Заемщиком сумма направляется в счет досрочного погашения микрозайма в день, указанный Заемщиком в заявлении о предоставлении услуги, при этом устанавливается следующая очередность досрочного погашения: в первую очередь – основной долг, во вторую очередь – начисленные проценты, в третью очередь – начисленные пени.
<b>Требования к Договору</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• При заключении Договора Заемщиком приобретен Сервисный пакет «Управляй Легко»;</li> <li>• в период действия Договора отсутствовала просроченная задолженность свыше 5 календарных дней, текущая просроченная задолженность отсутствует</li> </ul>
<b>Основания досрочного погашения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Услуга предоставляется на основании Заявления Заемщика</li> </ul>
<b>Условия досрочного погашения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• При досрочном частичном возврате микрозайма внесенные денежные средства направляются в счет частичного досрочного погашения микрозайма в день, указанный Заемщиком для досрочного погашения. При этом размер Ежемесячных платежей не изменяется, но сокращается количество Ежемесячных платежей и установленный Договором срок погашения микрозайма. По Договору формируется новый График<sup>13</sup>.</li> </ul>
<b>Срок рассмотрения заявления Заемщика</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В день обращения Заемщика</li> </ul>

<sup>13</sup> Предоставляется в личном кабинете Заемщика ООО МФК «СКБ-финанс».

<sup>14</sup> В течение первых 14 дней досрочное погашение проводится без уведомления ООО МФК «СКБ-финанс» за 30 дней.

## ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ КРЕДИТОВАНИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

1	Алтайский край	38	Оренбургская область
2	Амурская область <sup>15</sup>	39	Орловская область
3	Архангельская область	40	Пензенская область
4	Астраханская область	41	Пермский край
5	Белгородская область	42	Приморский край
6	Брянская область	43	Псковская область
7	Владимирская область	44	Республика Алтай <sup>15</sup>
8	Волгоградская область	45	Республика Башкортостан
9	Вологодская область	46	Республика Бурятия
10	Воронежская область	47	Республика Карелия
11	город федерального значения Москва	48	Республика Коми
12	город федерального значения Санкт-Петербург	49	Республика Мордовия
13	Еврейская автономная область <sup>15</sup>	50	Республика Марий Эл
14	Забайкальский край	51	Республика Саха (Якутия)
15	Ивановская область	52	Республика Татарстан (Татарстан)
16	город Байконур <sup>15</sup>	53	Республика Хакасия
17	Иркутская область	54	Ростовская область
18	Калининградская область	55	Рязанская область
19	Калужская область	56	Самарская область
20	Камчатский край	57	Саратовская область
21	Кемеровская область — Кузбасс	58	Сахалинская область <sup>15</sup>
22	Кировская область	59	Свердловская область
23	Костромская область	60	Смоленская область
24	Краснодарский край	61	Ставропольский край <sup>15</sup>
25	Красноярский край	62	Тамбовская область
26	Курганская область	63	Тверская область
27	Курская область	64	Томская область
28	Ленинградская область	65	Тульская область
29	Липецкая область	66	Тюменская область
30	Магаданская область	67	Удмуртская Республика
31	Московская область	68	Ульяновская область
32	Мурманская область	69	Хабаровский край
33	Ненецкий автономный округ <sup>15</sup>	70	Ханты-Мансийский автономный округ — Югра
34	Нижегородская область	71	Челябинская область
35	Новгородская область	72	Чувашская Республика — Чувашия
36	Новосибирская область	73	Чукотский автономный округ <sup>15</sup>
37	Омская область	74	Ямало-Ненецкий автономный округ
		75	Ярославская область

<sup>15</sup> За исключением заявок, оформленных на сайте Партнера.

**Риски Заемщика, связанные с заключением и исполнением условий Договора микрозайма, и права Заемщика при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности**

1. При несвоевременном исполнении Заемщиком обязательств по Основному долгу и/или процентам за пользование Микрозаймом:
  - 1.1. Сумма расходов, необходимых для погашения задолженности, может увеличиться по сравнению с той суммой, которая бы подлежала уплате при своевременном исполнении обязательств по Договору микрозайма, на сумму процентов, начисленных на остаток своевременно непогашенной ссудной задолженности в порядке, установленном разделом 4 Общих условий Договора микрозайма, и сумму пени, начисленных в порядке, установленном в п. 12 Индивидуальных условий Договора микрозайма.
  - 1.2. У Компании возникает право потребовать досрочного возврата микрозайма.
2. При осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности по Договору микрозайма Заемщик обладает всеми правами, предусмотренными Федеральным законом от 03.07.2016 №230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» для должника.  
Заемщик в случае нарушения его прав Компанией вправе обратиться в Банк России либо в саморегулируемую организацию, членом которой является Компания, либо к финансовому уполномоченному и в суд.  
Заемщик вправе использовать все способы защиты, предусмотренные нормами действующего законодательства и направленные на восстановление его нарушенных прав. Порядок и способ урегулирования возникших в процессе исполнения обязательств по Договору микрозайма споров в досудебном порядке регулируется Общими условиями Договора микрозайма.